



Schüler*innenworkshop Oberschule

Inhalte zu Papier bringen – Die schriftliche Ausarbeitung

Inhaltsbeschreibung

Dieser Workshop führt die Schülerinnen und Schüler in die Grundlagen des Exposés als Bestandteil der Präsentationsprüfung ein. Um die formellen Anforderungen an das Exposé zu erfüllen, werden zunächst dessen Bestandteile sowie relevante Bewertungskriterien erarbeitet. Neben der sprachlichen Gestaltung wird im Workshop gesondert das Zeitmanagement thematisiert. Außerdem verfassen die Schülerinnen und Schüler ein Motivationsschreiben und Erstellen anhand fertig ausformulierter Bestandteile eines Beispielexposés eine gelungene Struktur.

Lerngegenstand

- ✓ Die Schülerinnen und Schüler kennen die Textart des Exposés sowie die damit verbundenen Anforderungen und können die einzelnen Bestandteile voneinander unterscheiden.
- ✓ Die Schülerinnen und Schüler kennen die sprachlichen Gestaltungskriterien eines Exposés und können diese anwenden.
- ✓ Die Schülerinnen und Schüler können ihr Zeitmanagement effizient planen.
- ✓ Die Schülerinnen und Schüler können ein Motivationsschreiben formulieren.

Zielgruppe: 11.-13. Jahrgangsstufe
Dauer: 90 Minuten
Teilnehmendenzahl: 20
Ort: Raum der Schule mit Beamer